DRIVEFIVE

Registre kilométrique - Canada

Un registre à imprimer par véhicule et par exercice financier.

Véhicule (année, marque, modèle) _____

Plaque / identifiant _____

Conducteur _____

Début de l'exercice (AAAA-MM-JJ) _____

Fin de l'exercice (AAAA-MM-JJ) _____

Odomètre au début de l'exercice (km) _____

Odomètre à la fin de l'exercice (km) _____

Consignez chaque trajet d'affaires rapidement. Précisez le motif et indiquez les distances en kilomètres.

Date AAAA-MM-JJ	Départ	Destination	Motif d'affaires	Odo début (km)	Odo fin (km)	Distance (km)	Classement

Km d'affaires sur cette page : _____

Page du registre : _____

Classement : Affaires, Personnel ou À vérifier. Réglez les entrées à vérifier avant d'utiliser les totaux.

Un registre par véhicule. Les odomètres de la période doivent inclure tous les déplacements, même personnels.

Exemple rempli

Données fictives de Kamloops, en Colombie-Britannique.

Véhicule : voiture compacte fictive - DEMO-01

Période : du 2026-10-01 au 2026-10-07

Odomètres de la période : 50 000 km au début et 50 100 km à la fin

Date AAAA-MM-JJ	Départ	Destination	Motif d'affaires	Odo début (km)	Odo fin (km)	Distance (km)	Classement
2026-10-06	Bureau, Kamloops	Client, Kamloops	Rencontre client	50 000	50 024	24	Affaires
2026-10-06	Client, Kamloops	Épicerie, Kamloops	Course personnelle	50 024	50 034	10	Personnel

Utilisation d'affaires consignée dans cet exemple

24 km d'affaires / 100 km pour la période = 24 %

Ces deux entrées totalisent 34 km. Les 100 km de la période comprennent aussi les autres déplacements. Ne remplacez pas la différence des odomètres de la période par la somme des trajets consignés. Vérifiez que tous les trajets d'affaires sont inclus.

Utiliser le registre

1. Utilisez une copie par véhicule et par exercice financier.

2. Notez la date, la destination, le motif d'affaires et les kilomètres. Ajoutez les odomètres de départ et d'arrivée.

3. Notez les odomètres au début et à la fin de l'exercice. Vérifiez les trajets manquants, les doublons et les classements.

4. Conservez les reçus séparément et appliquez les règles de l'ARC qui correspondent à votre situation.

Préférez le suivi automatique?

DriveFive est gratuit sur Android, sans compte. Consignez les trajets, vérifiez leur classement d'affaires ou personnel et exportez en CSV/PDF.

Obtenir DriveFive et la version Excel

Ce registre décrit les déplacements. Il ne détermine pas l'admissibilité fiscale ni les dépenses déductibles.

Source : ARC - Registres de véhicules